

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Keskiviikkona 22.1.2025 klo 18-19.13

Paikka Kemin seurakuntakeskus, Hopealyhty

Kirkkovaltuutetut

varajäsen

Taanila Hanna-Kaisa, puheenjohtaja

Alamommo Jaakko

Alapalosaari Sirpa

Alasaarela Miia

Alm Anna

Haapa Raija

Hakanen Minna

Happonen Osmo

Hautaniemi-Lehtisalo Pirkko

Huusko Kalle

Ilmonen Pirjo, poissa

Pyykkö Aki

Juntunen Jouko

Kemppainen Eine, varapuheenjohtaja

Klemettinen Susanna, poissa

Koivulehto Mikko, poissa

Holopainen Raimo

Kolmonen Hely

Kourula Tuire

Kumpula Anniina, poissa

Kynsijärvi Marja

Laitinen Marja-Leena

Liiten Kaisu

Lohi Reijo

Nevala Marjo

Pehkonen Pirkko

Pudas Markku

Puro Juha

Tiensuu Leena, poissa

Keskitalo Kukka-Maaria

Muut osallistajat

Tölli Tuomas, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Martikainen Soile, talouspäällikkö

Pakarinen Tanja, johdon assistentti, sihteeri, poissa

Kahlos Heli, toimistos sihteeri, sihteeri

Kutsuttuna

Jestilä Teija, johtava diakoniatyöntekijä

1. Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026.....	3
2. Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026.....	4
3. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026.....	5
4. Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosiksi 2025-2026	6
5. Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2025-2026	7
6. Muut asiat.....	8

Kokouksen puolesta:

Hanna-Kaisa Taanila
puheenjohtaja

Heli Kahlos
sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat:

Marja Kynsijärvi

Marja-Leena Laitinen

Kokouksen avaus

- Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee, että kirkkovaltuuston puheenjohtaja on kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n 1 momentin perusteella kutsunut kirkkovaltuuston koolle kokoukseen 22.1.2025 klo 18 alkaen.
- Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Aluksi kirkkoherra piti hartauden.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 pykälän 1 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse 15.1.2025 kirkkovaltuutetuille ja laitettu nähtäville seurakunnan www-sivulle.

- Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
- Päätös: Nimenhuudon perusteella todettiin, että läsnä oli 22 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua. Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Työjärjestyksen hyväksyminen

- Esitys: Hyväksytään työjärjestykseksi jäsenille etukäteen toimitettu esityslista. Samalla päätetään muista mahdollisesti esille tulevista asioista.
- Päätös: Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi. Muissa asioissa päätettiin ottaa esille johtavan diakoniatyöntekijän Teija Jestilän esittely diakoniatyöstä sekä Jaakko Alamommon ja kirkkoherran asiat.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 8 pykälän mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 pykälän mukaan pöytäkirja tarkistetaan heti tai sen tarkistaa kaksi kokouksessa valittua jäsentä.

- Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi kokouksessa läsnä ollutta jäsentä sekä heille varajäsenet. (vuorossa Marja Kynsijärvi ja Marja-Leena Laitinen sekä varalla Kaisu Liiten ja Reijo Lohi).
- Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Kynsijärvi ja Marja-Leena Laitinen sekä varalle Kaisu Liiten ja Reijo Lohi.

1.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026

Kirkkoneuvosto 12.12.2024

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (Kj 3 luku 27 §)

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 22.1.2025

Esitys kn: Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi puheenjohtajaksi vuosiksi 2025-2026 Hanna-Kaisa Taanilan.

2.

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026

Kirkkoneuvosto 12.12.2024

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa varapuheenjohtajan. (Kj 3 luku 27 §). Varapuheenjohtajan vaali toimitetaan enemmistövaalina. (KL 10 luku 19 §:n 1 mom.)

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että se valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 22.1.2025

Esitys kn: Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2025-2026 Eine Kemppaisen.

3.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026

Kirkkoneuvosto 12.12.2024

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja yhdeksän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. (Hallintosääntö 2 luku 3 §)

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuun kokouksessa siten, että ensiksi valitaan varapuheenjohtaja enemmistövaalilla ja sitten muut jäsenet. (Kj 3 luku 32 § ja Hallintosääntö 2 luku 3 §)

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimikaudeksi 2025-2026.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 22.1.2025

Esitys kn: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimikaudeksi 2025-2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi toimikaudeksi 2025-2026 Raija Haapan.

4.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosiksi 2025-2026

Kirkkoneuvosto 12.12.2024

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. (Kj 3 luku 32 § ja Hallintosääntö 2 luku 3 §) Hallintosäännön 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan (kirkkoherra) ja varapuheenjohtajan lisäksi 9 muuta jäsentä. Kirkkoneuvoston jäsenten tulee olla vaalikelpoisia seurakunnan jäseniä. Jäsenet valitaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen

Kirkkoneuvoston jäsenten vaalissa on noudatettava kirkkolain 9 luvun 8 §:n määräystä, jonka mukaan kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että se valitsee toimikaudeksi 2025-2026 kirkkoneuvostoon yhdeksän jäsentä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 22.1.2025

Esitys kn: Kirkkovaltuusto valitsee toimikaudeksi 2025-2026 kirkkoneuvostoon yhdeksän jäsentä.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi toimikaudeksi 2025-2026 kirkkoneuvoston yhdeksän jäsentä: Jaakko Alamommo, Minna Hakanen, Osmo Happonen, Jouko Juntunen, Tuire Kourula, Kaisu Liiten, Marjo Nevala, Pirkko Pehkonen ja Markku Pudas.

5.

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2025-2026

Kirkkoneuvosto 22.1.2025

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimitetaan samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston jäsenten vaali. Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten tulee olla vaalikelpoisia seurakunnan jäseniä. Varajäsenet valitaan suhteellisella vaalilla.

Lisäksi kirkkoneuvoston varajäsenten vaalissa on noudatettava kirkkolain 9 luvun 8 §:n määräystä, jonka mukaan kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston jäsenten, varapuheenjohtaja mukaan lukien, henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2025-2026.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin sähköisellä päätöksentekomenettelyllä 10.1.2025.

Kirkkovaltuusto 22.1.2025

Esitys kn: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsenten, varapuheenjohtaja mukaan lukien, henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2025-2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisiksi varajäseniksi toimikaudelle 2025-2026

jäsen	varajäsen
Raija Haapa	Leena Tiensuu
Jaakko Alamommo	Raimo Holopainen
Minna Hakanen	Mikko Koivulehto
Osmo Happonen	Pirkko Hautaniemi-Lehtisalo
Jouko Juntunen	Reijo Lohi
Tuire Kourula	Hely Kolmonen
Kaisu Liiten	Kalle Huusko
Marjo Nevala	Sirpa Alapalosaari
Pirkko Pehkonen	Tanja Nordlund
Markku Pudas	Pirjo Ilmonen

6.
Muut asiat

1. Diakoniatyön esittely / Teija Jestilä

Johtava diakoniatyöntekijä Teija Jestilä esitteli Kemin seurakunnan diakoniatyön. Esittelyn sisältö: diakoniatyön tehtäväalat ja sisällöt, rovastikunnallinen diakoniatyö, pohdiskelua diakoniatyön tulevaisuudesta ja diakoninen työnäky.

2. Jaakko Alamommon puheenvuoro

Jaakko Alamommo tiedustelu Veitsiluodon seurakuntakodin tämän hetkisestä tilanteesta.

Taluspäällikön vastasi, että kiinteistövälittäjään on oltu yhteydessä mahdollisesta myynnistä.

3. Kirkkoherran puheenvuoro

Kirkkoherra kertoi kirkkovaltuuston 20.2. kokouksen kasvatusalan esittelystä sekä 23.4. klo 17 pidettävästä Kemi-Tornion rovastikunnan kokouksesta (kirkkoherrat, taluspäälliköt ja johtavat luottamushenkilöt).

7.
Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Kokouksesta tehty ja allekirjoitettu pöytäkirja valitusosoituksineen pidetään nähtävillä seurakunnan www-sivulla 27.1.-4.3.2025. Ilmoitus nähtävillä olosta on julkaistu 15.1.2025.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.13.

VALITUSOSOITUS

Kemin seurakunta
Kirkkovaltuusto
22.1.2025 §7

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 6

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kemin seurakunta

Käynti- ja postiosoite: Kirkkopuistokatu 11, 94100 Kemi

Sähköposti: kemin.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajat: _____

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 5

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen

Pöytäkirjantarkastajat: _____

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiasta koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Pöytäkirjantarkastajat: _____

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.