

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika torstai 18.12.2025 klo 18-19.10

Paikka Kemin seurakuntakeskus, Hopealyhty

Kirkkovaltuutetut

varajäsen

Taanila Hanna-Kaisa, puheenjohtaja

Alamommo Jaakko

Alapalosaari Sirpa

Alasaarela Miia

Alm Anna

Haapa Raija

Hakanen Minna

Happonen Osmo

Hautaniemi-Lehtisalo Pirkko

Huusko Kalle, poissa

Ilmonen Pirjo

Juntunen Jouko

Kemppainen Eine, varapuheenjohtaja

Klemettinen Susanna

Koivulehto Mikko, poissa

Kolmonen Hely

Kourula Tuire

Kumpula Anniina, poissa

Kynsijärvi Marja

Laitinen Marja-Leena

Liiten Kaisu

Lohi Reijo

Nevala Marjo, poissa

Hämäläinen Tomi, poissa

Pehkonen Pirkko

Pudas Markku

Puro Juha

Tiensuu Leena, poissa

Keskitalo Kukka-Maaria

Muut osallistujat

Tölli Tuomas, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Martikainen Soile, taluspäällikkö

Kahlos Heli, hallinnon sihteeri, sihteeri

Alaniemi Hannu, nuorisotyönjohtaja

Nuorisoparlamentti; Kauppinen Aino, Yli-Kankaanpää Anni, Kankaanpää Eerika, Pekkinen Joona ja Forström Tatu, klo 18-19

28. Henkilöstöohjelma ja henkilöstösuunnitelma 2025-2035	3
29. Nuorisotyönjohtajan viran lakkauttaminen	4
30. Kappalaisen virka	6
31. Talousarvio vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2028	10
32. Muut asiat.....	20
33. Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus	20

Kokouksen puolesta:

Hanna-Kaisa Taanila
puheenjohtaja

Heli Kahlos
sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat:

Kukka-Maaria Keskitalo

Jaakko Alamommo

Kokouksen avaus

- Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee, että kirkkovaltuuston puheenjohtaja on kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n 1 momentin perusteella kutsunut kirkkovaltuuston koolle kokoukseen 18.12.2025 klo 18 alkaen.
- Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Aluksi kirkkoherra piti hartauden.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 pykälän 1 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kokouskutsu lähetetty sähköpostitse kirkkovaltuutetuille ja laitettu nähtäville seurakunnan www-sivulle 11.12.2025. Esityslista on jaettu kirkkovaltuutetuille 15.12.2025.

- Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
- Päätös: Nimenhuudon perusteella todettiin, että läsnä oli 22 valtuutettua ja 1 varavaltuutettua. Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Työjärjestyksen hyväksyminen

- Esitys: Hyväksytään työjärjestykseksi jäsenille etukäteen toimitettu esityslista. Samalla päätetään muista mahdollisesti esille tulevista asioista.
- Päätös: Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi. Muissa asioissa päätettiin ottaa esille Markku Pudaksen ja Pirkko Pehkosen puheenvuorot.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 8 pykälän mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 pykälän mukaan pöytäkirja tarkistetaan heti tai sen tarkistaa kaksi kokouksessa valittua jäsentä.

- Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi kokouksessa läsnä ollutta jäsentä sekä heille varajäsenet. (vuorossa Kukka-Maaria Keskitalo ja Jaakko Alamommo sekä varalla Sirpa Alapalosaari ja Miia Alasaarela).
- Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kukka-Maaria Keskitalo ja Jaakko Alamommo sekä varalle Sirpa Alapalosaari ja Miia Alasaarela.

28.

Henkilöstöohjelma ja henkilöstösuunnitelma 2025-2035

Kirkkoneuvosto 27.11.2024

Kemin seurakuntaan on jo aiemmin laadittu henkilöstöohjelma sekä henkilöstösuunnitelma vuosille 2020–2030. Henkilöstöohjelmaa ja suunnitelmaa päivitetään säännöllisin väliajoin. Tämä versio on päivitetty vuosille 2025–2035.

Henkilöstöohjelma on henkilöstövoimavarojen ja henkilöstöjohtamisen suunnitelma. Se on pitkän aikavälin suunnitelma, jossa määritellään henkilöstö-poliittiset päämäärät, tavoitteet ja toimenpiteet. Henkilöstön siirtyminen eläkkeelle ja henkilöstön ikäjakauman muutos tulevat olemaan suurimpia tulevaisuuden haasteita seurakunnan henkilöstöpolitiikassa. Eläköityvien määrä asettaa haasteita osaamisen ylläpitämiselle, mutta tarjoaa myös mahdollisuuksia hankkia uutta tarvittavaa osaamista organisaatioon.

Henkilöstöohjelma sisältää Kemin seurakunnassa harjoitettavan henkilöstöpolitiikan tavoitteet ja menettelytavat henkilöstöhallinnon eri osa-alueilla. Henkilöstösuunnitelmaan puolestaan kirjataan yksityiskohtaisemmat ehdotukset henkilöstöresurssien muutoksista kulloisellakin suunnittelukaudella.

Henkilöstösuunnitelma on suunnitteluvuosien osalta suuntaa antava, ei sitova. Toimenpiteet varmistuvat vuosittaisen toiminta- ja talousarvion hyväksymisen yhteydessä tai erillisillä päätöksillä.

Esityslistan liitteenä Henkilöstöohjelma ja -suunnitelma vuosille 2025–2035

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää henkilöstöohjelman ja -suunnitelman vuosille 2025–2035 hyväksyttäväksi kirkkovaltuustossa.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 18.12.2025

Esityslistan liitteenä Henkilöstöohjelma ja -suunnitelma vuosille 2025–2035

Esitys kn: Kirkkovaltuusto hyväksyy henkilöstöohjelman ja -suunnitelman vuosille 2025–2035.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

29.

Nuorisotyönohjaajan viran lakkauttaminen

Kirkkoneuvosto 27.11.2025

Kemin seurakunnassa on neljä nuorisotyönohjaajan virkaa, joista kahdessa viranhaltija, kolmatta virkaa on hoitanut sijainen, yksi viroista on täyttämättä.

Seurakunnan tehtävään kuuluu keskeisesti sanan ja sakramenttien jakaminen, lähimmäisen rakastaminen ja kristillisen kasvatustyön tukeminen. Monilla nuorten hyvinvointia ja syrjäytymistä kuvaavilla indikaattoreilla mitattuna Kemi sijoittuu Lapin kuntien vertailussa heikoimmin. (<https://tietoaanurista.fi/wp-content/uploads/2025/03/nuorisobarometri-2024.pdf>)

Kirkon erityisnuorisotyön julkaisussa ”Läsnäolon nuorisotyö” (https://evl.fi/plus/wp-content/uploads/sites/3/2024/03/Lasnaolon_nuorisotyö-linjaus.pdf) on ennakoitu jo vuosikymmen sitten: ”Kuilu hyvinvoivien nuorten ja erittäin huonosti voivien nuorten välillä on kasvanut. Lapsiperheköyhyys, työelämän kiire ja paineisuus, päihteet, yksinäisyys sekä sosiaali- ja terveyspalveluiden toimimattomuus estävät YK:n määrittelemien lasten oikeuksien täysimääräistä toteutumista Suomessa. Merkittävä osa suomalaislapsista voi huonosti ja kärsii kasautuvista ongelmista. Riskit kasautuvat osalle väestöä. Yhä nuoremmille kasautuu runsaasti heidän kasvuun haittaavia häiriötekijöitä. Lapsiköyhyys on lähes kolminkertaista verrattuna 20 vuoden takaiseen ja se periytyy vahvasti.” Edellä kuvattu ja todeksi tulleen ennusteen mukaisesti, yhä useampi nuori on syrjäytymisvaarassa.

Luterilaisen kirkon erityisnuorisotyöllä tarkoitetaan etsivää, lähimmäiskeskeistä nuoriso- ja varhaisnuorisotyötä. Työ kohdistuu nuoriin, jotka voivat olla vaarassa syrjäytyä tai ovat jo syrjäytyneet.

Syrjäytymisvaarassa olevat nuoret tarvitsevat tukea erilaisissa kasvamiseen, jaksamiseen, ihmissuhteisiin, kotiin, kouluun, vapaa-aikaan, päihteidenkäyttöön sekä itsenäistymiseen liittyvissä kysymyksissä. Erityisnuorisotyössä työskentelevillä on erityistä osaamista haavoittavissa olosuhteissa elävien lasten ja nuorten kohtaamiseen.

Esitys khra: Kirkkoneuvosto päättää

- a) esittää kirkkovaltuustolle, että yksi neljästä nuorisotyönohjaajan viroista lakkautetaan
- b) muuttaa yhden nuorisotyönohjaajan virkanimikkeen erityisnuorisotyön ohjaajan viraksi
- c) julistaa erityisnuorisotyönohjaajan viran Kemin seurakunnassa haettavaksi

Viran keskeisenä sisältönä erityisnuorisotyö. Virka sisältää monipuolisesti kasvatuksen alan tehtäviä, nuorten kohtaamista, ryhmä- ja leiritoiminnan ohjaamista, rippikoulutyötä, koulu- ja oppilaitostyötä.

Kirkkoneuvosto antaa kirkkoherran ja johtavan nuorisotyönohjaajan tehtäväksi haastatella virkaa hakeneet.

Hakuaika virkaan on 1.- 31.12.2025. Virkaa hakeneet haastatellaan viikolla 3/2026. Haastatelluista tehdään esitys ja ansiovertailu kirkkoneuvostolle, joka tekee päätöksen valinnasta haastatteluja seuraavassa kokouksessaan.

Kelpoisuusehtona virkaan on piispainkokouksen 13.9.2005 antaman päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 102) 2 §:n mukainen ammattikorkeakoulututkinto tai 4 §:n tarkoittama piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen tutkinto. Valitun on oltava evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen on ennen työn vastaanottamista esitettävä RLL 6 §:n mukainen rikosrekisteriote.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaan. Viranhaussa otetaan huomioon myös hakijat, joilla on virkaan soveltuva tutkinto, mutta ei em. piispainkokouksen tarkoittamaa tutkintoa ja kuitenkin sitoutuminen sen suorittamiseen. Mikäli virkaan valittavalta puuttuu em. tutkinto vaikuttaa se viran tehtäväkuvaan ja vaativuusryhmään, kunnes tutkinto on suoritettu.

Viranhausta ilmoitetaan Oikotiellä, kirkon rekryisivuilla ja paikallisessa mediassa.

Virassa on 6kk koeaika.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että yksi neljästä nuorisotyönohjaajan virasta lakkautetaan ja tilanteiden muuttuessa virka voidaan perustaa uudelleen.

Kirkkovaltuusto 18.12.2025

Esitys kn: Kirkkovaltuusto päättää lakkauttaa yhden neljästä nuorisotyönohjaajan virasta. Virka voidaan tilanteiden muuttuessa perustaa uudelleen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

30.
Kappalaisen virka

Kirkkoneuvosto 18.9.2025

Lausuntopyyntö/kappalaisen virka

Kemin seurakunnassa on kolme seurakuntapastorin virkaa, yksi sairaalapastorin virka sekä yksi kappalaisen virka. Pastori Juhani Romppainen on saanut virkamääräyksen Kemin seurakunnan vt. kappalaisen virkaan 31.12.2025 saakka.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt lausuntoa (DOUL/115/01.01.01/2024) Kemin seurakunnan kappalaisen virasta.

Kappalaisen viran haettavaksi julistaminen ja viran täyttämismenettely

Kirkkojärjestys (8:19 §) ohjaa kappalaisen viran haettavaksi julistamista näin: Kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi. Hakuaika on vähintään 14 päivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu.

Tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos:

- 1) on vireillä hanke seurakuntajaon muuttamiseksi;
- 2) tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;
- 3) siihen on muu erityinen syy.

Kappalaisen viran hakuajan päätyttyä tuomiokapituli tutkii KJ 8:20 §:n mukaisesti hakijoiden kelpoisuuden virkaan ja antaa hakijoista seurakunnalle lausunnon, jollei se perustellusta syystä päättä jatkaa hakuaikaa, käynnistää uutta hakumenettelyä tai jättää virkaa täyttämättä.

Tuomiokapitulin lausunnossa hakijoita arvioidaan heidän osoittamansa kyvyn ja taidon perusteella sekä ottaen huomioon seurakunnan tarpeet. Tuomiokapituli lähettää seurakunnalle kappalaisen viran kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden hakemukset ja oman lausuntonsa.

Tämän jälkeen vastuu vaalin valmistelusta siirtyy seurakunnalle. Seurakunnan/ seurakunnan luottamuselimen on suositeltavaa haastatella hakijat. Se voi myös päättää mahdollisten näytteiden antamisesta.

Seurakuntaneuvosto tai kirkkovaltuusto suorittaa kappalaisen valinnan. Tehdessään näin nimitysharkintaan perustuvan päätöksen se vastaa valinnan yhteydessä oikeus- ja tarkoituksenmukaisuusharkinnasta. Kun päätös on lainvoimainen, seurakunta toimittaa asiaa koskevan pöytäkirjanotteen tuomiokapituliin, joka antaa valituksi tulleelle henkilölle viranhoitomääräyksen.

Toimenpidepyyntö kirkkoneuvostolle

Tässä vaiheessa tuomiokapituli pyytää Kemin seurakunnan kirkkoneuvostoa

- a. ilmoittamaan, onko seurakunnassa käynnissä järjestelyitä tai muita

erityisiä

syitä, joiden perusteella kappalaisen virkaa ei olisi syytä julistaa haettavaksi, tai

b. ilmoittamaan tuomiokapitulille lyhyesti seurakunnan erityisistä tarpeista nousevat kappalaisen viran tehtävät. Seurakunta voi esimerkiksi ilmoittaa tuomiokapitulille virkaan kuuluvan työalan tai -alueen, lähettää ilmoitukseen liitettäväksi organisaatiokuvauksen tai muuta tehtävään olennaisesti liittyvää tietoa.

Seurakunta voi myös ilmoittaa tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

c. ilmoittamaan tuomiokapitulille, onko virkaan valittavalta syytä pyytää rikosrekisteriote.

Kohtien b. ja v. tietoja käytetään kappalaisen viran hakuilmoituksen laatimissa.

Esitys khra: Kemin seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulua

a. Julistamaan Kemin seurakunnan kappalaisen viran haettavaksi.

b. Kappalaisen virkaa hakevan tulee olla pastoraalitutkinnon suorittanut pappi (KJ 8:11 §). Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Tehtävään kuuluu yleisen seurakuntatyön lisäksi jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä jumalanpalvelustiimin kanssa, jumalanpalveluksiin ja hartauksiin liittyvä työnsuunnittelu, jumalanpalvelusryhmien koordinointi sekä yhteiskunnallinen työ. Tehtävän hyvä hoito edellyttää verkostoitumistaitoja yhteiskunnan eri toimijoiden kanssa.

Muita viran erityistarpeita ovat: hyvät vuorovaikutus- ja työyhteisötaidot, kyky käyttää monipuolisesti viestinnän eri kanavia, valmius ja tahto oppia uutta ja kehittää kirkon työtä muuttuvassa kaupunkiympäristössä, sitoutuminen Kemin seurakunnan strategiaan.

c. Tehtävään määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake) ja KiVhL 2:12 § mukainen rikosrekisteriote. Viran hoitaminen edellyttää ajokorttia ja oman auton käyttämistä. Tehtävässä voidaan soveltaa 6 kuukauden koeaikaa.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 27.11.2025

Tuomiokapituli julisti kokouksessaan 16.10.2025 (§ 51) Kemin seurakunnan kappalaisen viran haettavaksi.

Virkaa hakivat 6.11.2025 päättyneellä hakuajalla: TM HuK pastori Mauno Antero Lehto ja TM pastori Samuli Johannes Ruusuvuori.

Kirkkojärjestyksen (KJ 8:20) mukaan tuomiokapitulin on tutkittava hakijoiden kelpoisuus virkaan. Kemin seurakunta on suomenkielinen seurakunta. Hakijat ovat Suomen kansalaisia ja he ovat osoittaneet hallitsevansa suomen kielen nimikirjassa ilmenevin kriteerein ja heillä on vaadittava ruotsin kielen taito tutkintotodistuksessa ilmenevin perustein. Hakijat ovat suorittaneet pastoraalitutkinnon, mikä on edellytys kappalaisen virkaan (KJ 8:11).

Tuomiokapituli suosittelee hakijoiden haastattelua, jonka avulla voidaan tarkentaa näkemystä hakijoiden taidoista, kyvyistä ja koetellusta kansalaiskunnosta, sekä vaaditun lääkärintodistuksen tarkastamista.

Esityslistan liitteenä hakemukset ja tuomiokapitulin lausunto. (ei julkisia)

Esitys khra: Kirkkoneuvosto nimeää haastattelutyöryhmän, jossa kirkkoherra, kirkkovaltuuston puheenjohtaja sekä kaksi neuvoston nimeämää luottamushenkilöä. Hallinnon sihteeri toimii työryhmän sihteerinä.

Haastattelut pidetään 4.12.2025 Kemin seurakuntakeskuksen alasalissa.

Haastatteluryhmä tuo arvionsa kappalaisen virkaan hakeneista ja esittää hakemusten ja haastattelujen perusteella suosituksensa kirkkovaltuustolle.

Kirkkovaltuusto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. (KJ 8:24)

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi haastattelutyöryhmään kirkkoherra Tuomas Töllin, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hanna-Kaisa Taanilan, Jouko Juntusen ja Pirkko Pehkosen. Työryhmän sihteeri toimii talouspäällikkö Soile Martikainen.

Haastattelut päätettiin pitää 4.12. klo 15.30 ja klo 16.30.

Haastatteluryhmä tuo arvionsa kappalaisen virkaan hakeneista ja esittää hakemusten ja haastattelujen perusteella suosituksensa kirkkovaltuustolle.

Kirkkovaltuusto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. (KJ 8:24)

Kirkkovaltuusto 18.12.2025

Kirkkoneuvoston nimeämä haastatteluryhmä on suorittanut Kemin seurakunnan kappalaisen virkaa hakeneiden haastattelut 4.12.2025. Tuomiokapitulin lausunto, muistio haastatteluista ja hakemukset jaetaan kokousmateriaalin liitteinä.

Esityslistan liitteenä haastattelumuistio, kapitulin arvio ja hakemukset (ei julkinen)

Esitys kn: Kirkkoneuvoston nimeämä haastatteluryhmä esittää kirkkovaltuustolle suosituksensa virkaan valittavasta.

Kirkkovaltuusto suorittaa kappalaisen vaalin. Vaali on suljettu lippuäänestys.

Kirkkovaltuusto pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan vaalissa eniten ääniä saaneelle viranhoitomääräyksen Kemin seurakunnan kappalaisen virkaan 1.2.2026 alkaen. Virassa on koeaika 6 kuukautta. Virkaan valitun tulee toimittaa luotettava selvitys terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista. Palkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen. Lisäksi maksetaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukainen työkokemukseen perustuva mahdollinen kokemuslisä.

Päätös: Suoritettiin suljettu lippuäänestys, jossa annettiin 23 ääntä. Ääntenlaskijoiksi valittiin kirkkoherra Tuomas Tölli ja talouspäällikkö Soile Martikainen. Ääntenlaskennan jälkeen todettiin, että Mauno Lehto sai 16 ääntä ja Samuli Ruusuvuori 7 ääntä.

Kappalaisen virkaan valittiin Mauno Lehto ja varalle Samuli Ruusuvuori.

Muilta osin päätösesitys hyväksyttiin.

31.

Talousarvio vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2028

Kirkkoneuvosto 23.10.2025

Talouden nykytila

Talouden nykytila vuonna 2025 on epävakaa. Talouden asteittaista virkoamista on ennustettu jo pitkään. Ennusteiden keskeinen viesti viime vuodesta tämän vuoden kesään saakka on ollut se, että talouden käänne on tulossa. Näin ovat todenneet sekä Suomen pankki (10.6.2025) että VM (16.6.2025).

Talouden käänteen ajankohta on kuitenkin jatkuvasti siirtynyt eteenpäin, millä on suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Heikko taloustilanne vaikuttaa verokertymiin, joiden odotettua heikompi kehitys aiheuttaa lisäpaineita julkiselle taloudelle.

Seurakuntien jäsenmäärä

Kirkon jäsenmäärän ennustetaan laskevan vuodesta 2023 vuoteen 2028 saakka noin 6,9 prosenttia (Kirkon tilastopalvelu). Pidemmän aikavälin ennusteessa jäsenmäärän arvioidaan laskevan vajaa 10 prosenttia vuoteen 2030 ja noin 21 prosenttia vuoteen 2040 mennessä. Jäsenmäärä laskisi noin 650 000 jäsenellä vuosina 2025–2040.

Kemin seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan laskevan 270 jäsenellä vuodesta 2025 vuoteen 2026.

<i>Kemi</i>	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Asukasluku	19 599	19 342	19 094	18 855	18 624	18 403	18 188	17 979
Jäsenmäärä	12 293	12 006	11 726	11 456	11 194	10 935	10 691	10 451
Kirkollisveroa maksavat	8 818	8 644	8 488	8 323	8 168	8 008	7 864	7 719

Työllisyys ja ansiotason kehitys

Työllisyystilanne on vuoden 2025 aikana edelleen heikentynyt vastoin aiempia ennusteita talouden suunnan kääntymisestä. Uusien avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt ja työttömien työnhakijoiden, lomautettujen sekä pitkäaikaistyöttömien määrä noussut. Työllisiä oli heinäkuussa tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan 43 000 vähemmän kuin vuotta aiemmin ja vastaavasti työttömien määrä lisääntyi 40 000 hengellä edellisvuoteen verrattuna. (Tilastokeskus, 26.8.2024) Kokoaikaisten palkansaajien säännöllisen työajan keskiansioiden kehitystä kuvaava ansiotasoindeksi nousi toisella vuosineljännekselle edellisvuoteen verrattuna 2,8 %, joka on merkittävästi inflaatiota korkeampi nousu (Tilastokeskus 29.8.2025). Näin ollen palkansaajien reaaliensiot ja täten ostovoima kasvoivat merkittävästi. Yksityinen kulutus ei kuitenkaan ostovoiman paranemisesta huolimatta elpynyt olennaisesti, vaan säästämisaste vuoden 2025 ensimmäisellä neljänneksellä nousi

edellisvuoden 2,1 prosentista tämän vuoden 4,5 prosenttiin (Tilastokeskus 18.6.2025).

Tuoreessa syksyn taloudellisessa katsauksessaan valtiovarainministeriö (VM, 22.09.25) ennustaa työttömyysasteen nousevan 9,4 prosenttiin vuonna 2025 ja laskevan sitten 8,4 prosenttiin vuonna 2027. Työttömyysasteella on suora vaikutus palkkasummaan ja täten kirkollisverotuottoihin. Mikäli valtiovarainministeriön ennuste työttömyysasteen kehityksestä pitää paikkansa, on tällä kehityksellä positiivinen vaikutus kirkollisverotuottojen kehitykseen. Yksityisen kulutuksen ennustettua alhaisempi taso selittää suurelta osin sen, miksi talouden käänne on siirtynyt tulevaisuuteen.

Kemin seurakunnan kirkollisverotulot vuonna 2025

Kirkollisverotuloja saatiin 3.461.188,55 euroa vuonna 2024. Ennuste vuodelle 2025 oli 3.550.000 euroa. Alkuvuodesta 2025 verotilitykset olivat muutamia tuhansia euroja (keskimäärin 8.500 euroa) suuremmat kuin alkuvuonna 2024. Toukokuun 2025 verotilitys oli poikkeuksellisen pieni, 84.000 euroa pienempi kuin toukokuussa 2024. Elokuussa tilitys puolestaan oli 15.000 suurempi ja syyskuussa jälleen 18.000 euroa pienempi.

Syyskuun loppuun mennessä kirkollisverotuloja on saatu 2.642.781,12 euroa, toteuma 74,4 %. Joulukuussa perinteisesti vielä kerran oikaistaan kuluvan vuoden (2025) tilitysten jako-osuuksia. Sen ei pitäisi olla suuri, koska toukokuussa tehtiin oikaisu. Lopullinen verotulo selviää vasta kun saadaan tieto joulukuun oikaisusta. Sitä ennen tapahtuu myös (perinteinen) marraskuun edellistä vuotta koskeva (ns. maksuunpanon) oikaisu verotuksen valmistuttua.

Koska verotus valmistuu yksittäisillä verovelvollisilla eri aikoina, veron palautuksia peritään tilityksistä ja jälkiveroja lisätään tilityksiin jo heinäkuulta 2025 alkaen.

Kirkollisverotuloennuste vuodelle 2026

Kirkkohallitus on tilannut vielä vuonna 2025 aiempien vuosien tapaan verotuloennusteen FCG:ltä. Uuden kirkollisverotuloennusteen toimitus on viivästynyt talouden epäselvän tilanteen, valtioneuvoston budjettiriihen aikataulun sekä näistä johtuvien uskottavien ennusteissa tarvittavien pohjatietojen puutteen vuoksi. Kirkkohallitus on tilannut keväällä 2025 FCG:ltä verotuloennusteen, jonka lukuja voisi käyttää talousarvioiden laadinnassa uusimpien tietojen puuttuessa. Kemin seurakunnan kirkollisverotuloennuste on FCG:n laatimassa ennusteessa 3.609.000 euroa.

Kirkkovaltuusto päätti 9.10.2025 korottaa kirkollisveroprosentin 1,6 %. Kirkollisverotuloja on saatu syyskuun loppuun mennessä 2.642.781 euroa. Mikäli loppuvuonna 2025 saataisiin kirkollisverotuloja suunnilleen saman verran kuin vuonna 2024 niin talouspäällikön arvio kirkollisverotulosta vuodelle 2026 olisi 3.637.098,67 euroa.

Kirkollisverotulot vuonna 2024 ja arvio loppuvuodesta 2025:

saatu lokakuussa 2024	282 000,00
saatu marraskuussa 2024	249 000,00
saatu joulukuussa 2024	236 000,00
	767 000,00
v.2025 syyskuuhun mennessä	2 642 780,00
arvio lokakuu 2025	282 000,00
arvio marraskuu 2025	249 000,00
arvio joulukuu 2025	236 000,00
yht.	3 409 780,00

Arvio vuodelle 2026:

Arvio vuoden 2026 TA			
Arvio vuodesta 2025	3 409 780,00	eur	
Veroprosentti ennen	1,50 %		
Veroprosentti 1.1.2026	1,60 %		
Verotulot korotuksen jälkeen	3 637 098,67	eur	
erotus	227 318,67	eur	
TA 2026 kirkollisverotulo	3 637 098,67		
jäsenennuste 2026	11 456,00	hlöä	
eur / jäsen	19,84	eur/jäsen/vuosi	

Vuoden 2026 talousarvioon määriteltiin kirkollisverotuloennusteeksi 3.640.000 euroa.**Valtionrahoitus**

Kirkkohallitus ei julkaise alustavia laskelmia valtionrahoituksen leikkauksen vaikutuksista, koska laskelmien taustalla on niin paljon ns. liikkuvia osia. Valtionrahoituksen leikkauksista on toteutumassa hallituksen keväällä esittämät leikkaukset. Ensi vuoden osalta ev.lut.kirkon osuus on noin 9,8 milj. euroa. Muita myöhemmin esitettyjä leikkauksia ei toteuteta. Valtionrahoituslaskelmien taustatiedot elävät vuosittain jonkin verran, mikä vaikuttaa seurakuntataloudelle jaettavaan määrään. Seurakuntatalouksien saamaan valtionrahoituksen määrään vaikuttaa myös keskeisesti marraskuun 2025 kirkolliskokouksen päätös, kun kirkolliskokous päättää, miten valtionrahoituksen leikkaus kohdennetaan, ts. kohdentuuko se kokonaisuudessaan seurakuntatalouksille suoraan jaettavan valtionrahoituksen määrään. Tiedossa ei vielä ole, vähentääkö lisäksi leikkaus seurakuntatalouksien valtionrahoitusta vai miten kirkolliskokous sen päättääkin kohdentaa.

Kemin seurakunnan valtionrahoitus on laitettu talousarvioon vuoden 2025 mukaisesti eli 380.000 euroa.

Verotuskustannukset

Seurakuntataloudet maksavat lain Verohallinnosta (30 §) mukaisesti verotuskustannuksina 3,2 prosenttia Verohallinnon toimintamenoista. Yksittäisen seurakuntatalouden verotuskustannusten laskentaperusteet määräytyvät puolestaan lain 31 §:n mukaan. Alustavat seurakuntatalouskohtaiset vuoden

2026 verotuskustannukset on julkaistu veronsaajien sivustolla (taulukko N492). Kemin seurakunnan arvioitu verotuskustannus vuodelle 2026 on 45.000 euroa.

Palkkakulut

Palkantarkistukset yleiseen palkkausjärjestelmään toteutetaan vuonna 2026 peruspalkkoihin 1.3.2026 lukien tehtävällä prosentuaalisella yleiskorotuksella sekä paikallisella järjestelyerällä 1.5.2026 lukien.

Yleiskorotus

Yleisen palkkausjärjestelmän mukaan määriteltyä viranhaltijan ja kuukausipalkkaisen työntekijän täyden työajan mukaista peruspalkkaa tarkistetaan 2,4 prosentin yleiskorotuksella 1.3.2026 lukien. Yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmien vähimmäispalkkoja on tarkistettu vastaavasti 1.3.2026 lukien (KirVESTES liite 1). Yleisen palkkausjärjestelmän kokemuslisätaulukkoa tarkistetaan 1.3.2026 lukien 2,9 prosentilla. Jos viranhaltijan/työntekijän kokemuslisä jää kokemuslisätaulukon tarkistuksen jälkeen taulukossa sovittua pienemmäksi, se tarkistetaan taulukon mukaiseksi 1.3.2026 lukien.

Seurakunnan on käytettävä paikallisena järjestelyeränä yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkasummasta 0,5 prosenttia peruspalkkojen tarkistuksiin 1.5.2026 lukien.

Kemin seurakunnan henkilöstökulut vuodelle 2026

Palkat ja palkkiot yhteensä ovat 1.802.513 euroa. Edellä mainittuun summaan sisältyy palkkioita ja muita veronalaisia suorituksia 36.000 euroa (rippikoulutyö 16.500 eur, nuorisotyö 11.000 eur, musiikki 5.000 eur, nuorten musiikki 2.600 eur ja motoristikirkko 900 eur). Rippikoulutyölle on tulossa kaksi kesäteologia, joiden palkkakulut ovat 15.200 euroa ja sisältyvät myös edellä mainittuun palkkasummaan.

Palkkamäärärahat on laskettu 38:lle viran- ja toimenhaltijalle sekä yhdelle oppisopimustyöntekijälle.

Papit	6
Diakoniatyöntekijät	5
Nuorisotyöntekijät	3
Lastenhojaajat	3
Kanttorit	3
Hautausmaa- ja kiinteistötyöntekijät	10
Keittiötoimi	3
Toimistotyöntekijät	5
Oppisopimustyöntekijä	1
yht.	39

Keittiötoimeen (rippileirien ajaksi 2 kk) on varattu keittiötyöntekijälle määräraha, kun vakituiset työntekijät pitävät kesälomia.

Seurakunta palkkaa aikuisia kausityöntekijöitä 5 kuukauden ajaksi. Kolmen kuukauden palkkamäärärahat budjetoidaan seurakunnan varoista ja kaksi kuukautta Haudanhoitorahaston varoista. Palkkamäärärahaa on vuodelle 2026 10:lle kausityöntekijälle.

Seurakunta palkkaa myös nuoria kesätyöntekijöitä kahden kuukauden ajaksi. Heitä oli kesällä 2025 noin 40 työntekijää. Nämä palkkamäärärahat budjetoidaan myös haudanhoitorahastosta.

Henkilösivukulut ovat 415.295 euroa.

Palveluiden ostoihin on varattu 676.141 euroa, joka on lähestulkoon sama kuin vuoden 2025 talousarviossa.

Vuokratulut ovat 83.030 euroa. Seurakunta vuokraa ulkopuoliselta vuokranantajalta Rytikarin kerhotilan ja vainajasäilytykseen lisätilaa. Nämä vuokratulut ovat yhteensä 25.800 euroa. Muita ulkopuolisilta vuokranantajilta vuokrattuja tiloja ei ole. Tietokoneet, Avant kauhakuormain, lumilinko, defibrillaattorit ja seurakuntakeskuksen juhlasalin iso näyttö ovat leasingvuokratu. Vastikkeisiin menee 20.500 euroa vuodessa.

Aineet ja tarvikkeet

Aineisiin ja tarvikkeisiin on budjetoitu 499.795 euroa. Summa on 68.300 euroa pienempi kuin vuoden 2025 talousarviossa. Keittiötoiminnan muutosten myötä elintarvikekuluista on vähennetty 35.000 euroa (budjetoitiin 40.000 eur)

Avustukset 2026

Avustusmäärärahoja on korotettu. Piispainkokous on suositellut (yleiskirje 26/2024 16.10.2024) että seurakunnat osoittavat vähintään kolme prosenttia seurakunnan verotuloista lähetystyöhön ja kansainväliseen auttamistyöhön kirkon lähetysjärjestöjen ja Kirkon ulkomaanavun kautta. Piispainkokous teki linjauksen kokouksessaan Ahvenanmaalla 3.–4.9.2024. Aiempi suositus on vuodelta 1982. Vuoden 2023 tilastojen mukaan Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntataloudet suuntasivat verotuloistaan lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan lähes 22 miljoonaa euroa. Avustusosuus verotuloista vaihtelee seurakunnittain nollasta yli kolmeen prosenttiin.

Kemin seurakunnalla ei ole taloudellista kantokykyä korottaa avustusmäärärahaa kolmeen prosenttiin kirkollisverotuloista mutta korotetaan avustussummaa pikkuhiljaa taloudellisen kantokyvyn mukaisesti.

(Lähetystyö) Lähetysseuralle 32.000 euroa (aikaisemmin 27.000 eur) ja Kansan lähetystyölle 4.000 euroa, yhteensä 36.000 euroa.

Kansainvälinen diakonia Kirkon Ulkomaan avulle 13.500 (aikaisemmin 8.500 eur) ja Merimieskirkolle 9.500 euroa.

(Diakoniatyö) Diakonia-avustukset 12.000 euroa.

Muita avustusmäärärahoja 5.700 euroa

Kaikki avustukset yhteensä 76.700 euroa.

Investoinnit vuonna 2026

Vuoden 2026 investoinnit olisivat Paattionlehdon kappelin ulkovuoren maalaus noin 50.000 euroa ja leirikeskuksen rakennusautomaation päivitys 16.000

Muuta huomioitavaa

Seurakuntavaalit pidetään vuonna 2026. Vaalien budjetti on 24.370 euroa. Keittiötoimen muutoksen myötä vaikutusta talouteen ei vielä varmuudella tiedetä. Ulkopuoliset ruokamyyntitulot jäävät pois ja henkilöstökulut ovat ennallaan. Henkilöstöressurssien käyttö muille osa-alueille lienee mahdollista ja seurakunnan omaan toimintaan panostaminen paranee.

Vuosikate

Vuosikate on 316.225 euroa. Vuoden 2025 talousarviossa vuosikate oli 331.940 euroa ja tilinpäätöksessä vuonna 2024 268.026 euroa.

Tilikauden tulos

Näillä luvuilla tilikauden tulos olisi 15.000 euroa ylijäämäinen. Sisäiset luvut eivät ole vielä järjestelmässä.

Esityslistan liitteenä Käyttötalousosan talousarvio vuodelle 2026

- Esitys tp: Kirkkoneuvosto tutustuu talousarvion käyttötalousosaan ja antaa jatko-ohjeistuksen talousarvion laatijoille.
- Päätös: Kirkkoneuvosto velvoittaa työmuotoja tarkastelemaan mitä menoja voidaan karsia talousarviosta. Suunnitelluille hankinnoille tulee olla hyvät perusteet.

Lisäksi ohjeistettiin, että talouspäällikkö laatii pitkän linjan taloussuunnitelman huomioiden henkilöstömuutokset ja talouden kehittymisen. Taloussuunnitelman myötä kirkkovaltuusto voi joulukuun kokouksessa päättää Kemin kirkon remontin toteuttamisen ajankohdan.

Kirkkoneuvoston on valmis tarvittaessa ylimääräisiin kokouksiin.

Kirkkoneuvosto 27.11.2025

Vuoden 2026 talousarvio

Vuoden 2026 talousarvion kulut ja tuotot on käyty vielä kerran läpi. Vuoden 2026 talousarvio on 110.000 euroa ylijäämäinen ja vuosikate 411.225 euroa.

Henkilöstökuluista vähennettiin oppisopimusopiskelijan palkka. Opinnot ja työsopimus päättyi 6.1.2026.

Investointivaraukset on tehty Kemin kirkon korjaamiseen 350.000 euroa ja Kiinteistöhallintoon 50.000 euroa. Alustava käyttökohde olisi Paattion kappelin ulkoseinien puhdistus.

Tarkemmat luvut sisältyvät Talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2028 kirjasta.

Vuoden 2027 taloussuunnitelma

Vuonna 2026 on kahdella työntekijällä mahdollisuus jäädä eläkkeelle. He ovat kertoneet jatkavansa työssä vielä.

Vuoden 2027 taloussuunnitelma on tällä hetkellä 255.936 euroa ylijäämäinen. Vuosikate 557.161 euroa. Taloussuunnitelmassa on huomioitu kirkon korjausta varten otetun 500.000 euron lainan korkokulut 15.000 euroa. Entisten lainojen korkokuluihin menee lisäksi vielä 35.000 euroa. Poistoaikoja täytyy lyhentää Kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti (Yleiskirje 29/2025 3.11.2025). Poistajien lyhentäminen vaikuttaa tilikauden tulokseen. Kirkollisverotulo on arvioitu samaksi kuin vuonna 2026 mutta tarkennuksia on sen suhteen tulossa loppuvuonna 2026.

Vuoden 2028 taloussuunnitelma

Taloussuunnitelmavuoden 2028 tulos olisi tällä hetkellä 430.266 euroa ylijäämäinen. Vuosikate 730.221 euroa. Poistot 299.955 euroa. Uusien poistajien vaikutusta ei ole vielä huomioitu vuoden 2028 taloussuunnitelmassa.

Kirkkoneuvosto ohjeisti kokouksessa 23.10.2025, että talouspäällikkö laatii pitkän linjan taloussuunnitelman huomioiden henkilöstömuutokset ja talouden kehittymisen. Taloussuunnitelman myötä kirkkovaltuusto voi joulukuun kokouksessa päättää Kemin kirkon remontin toteuttamisen ajankohdan.

Tulevaisuuden ennustamiseen liittyy paljon epävarmuustekijöitä. Kirkollisverotulojen määrä riippuu alueen työllisyystilanteesta ja jäsenmäärästä. Jäsenmääräennusteet ovat laskusuuntaisia. Myös valtionrahoituksen määrä pienenee tulevina vuosina. Tarkkoja lukuja ei ole vielä tiedossa. Henkilöstön eläkkeelle jääntipäätöksistä ei ole vielä tarkkaa tietoa.

Kuten aiemmin todettiin, vuonna 2026 on kahdella työntekijällä mahdollisuus jäädä eläkkeelle mutta he ovat kertoneet jatkavansa työssä. Edellisten lisäksi on vuonna 2028 kahdella hautausmaan työntekijällä ja yhdellä kiinteistötyöntekijällä mahdollisuus jäädä eläkkeelle.

Vuoden 2028 taloussuunnitelman henkilöstökulut on laskettu siten, että on arvioitu kolmen työntekijän olevan silloin eläkkeellä. Lisäksi yhden määrälläisen työntekijän henkilöstökulut on vähennetty taloussuunnitelmaluvuista. Henkilöstökulut olisivat 197.195 euroa pienemmät kuin vuonna 2026. Vuoden 2028 taloussuunnitelmasta on kiinteistöjen myös kuluja vähennetty (lämmitys ja sähkö) sillä oletuksella, että leirikeskuksesta ja Veitsiluodon kirkosta on luovuttu. Palvelujen ostoissa on 74.929 euroa vähemmän kuin vuonna 2026 (-11%). Aineiden tarvikkeiden (lämmitys, sähkö) ja tavaroiden ostoja 118.750 euroa vähemmän kuin vuoden 2026 talousarviossa (-25%)

Kemin kirkon remontin kustannusarvio jossa korjattaisiin ikkunat, katto ja ulkokuori olisi noin 2,1 milj. euroa. Koko remontin kustannusarvio olisi noin 4.960.000 euroa kun sisäpuolen korjaustyöt on otettu mukaan laskelmaan (luku tarkentunut 14.11.2025). Vuonna 2027 aloitetaan korjaus, jonka kustannusarvio on noin 500.000 euroa. Vuoden 2027 jälkeisen remontin suunnitelmat on vielä päättämättä. Mikäli seurakunta korjaa seuraavaksi ikkunat,

ulkovuoren ja katon täytyy ottaa laina 2,1 miljoona. Kaikkien lainojen lyhennykset ja korot olisivat yhteensä noin 392.000 euroa.

Seurakunnalla on entistä rahoituslaitokselta otettua lainaa vielä 1.000.000 euroa sekä Haudanhoitorahastolta otettua lainaa 60.000 euroa. Rahoituslaitokselta otettu laina tulee maksetuksi loppuun vuonna 2035 ja HHR:n laina vuonna 2027.

Vuosikatteella hoidetaan lainan takaisinmaksu ja investoinnit. Muita investointitarpeita on todennäköisesti ainakin Paattionlehdon kappelissa ja Paattionlehdon hautausmaan huoltorakennuksessa.

Taulukossa nro 1 on 10 vuoden ajalta karkea laskelma lainojen lyhennyksistä, korkomenoista ja karkeat arviot vuosikatteesta. Rahoituslaitoksien myöntämistä laina-ajoista ei ole varmuutta, ei myöskään vallitsevasta korkotasosta. Näiden tietojen perusteella ei pystyttäne vielä tekemään päätöksiä kirkon remontin jatkosta. Epävarmuustekijöitä on liikaa. Alueen työllistymistilanne vaikuttaa suoraan kirkollisverotulojen määrään.

Taulukko nro 1

Nykyinen laina 1.000.000 eur	2025	2026	2027	2028
Lainan 1 milj.lyhennykset	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Lainan 1 milj.korko	36 410,00	32 769,00	29 128,00	25 487,00
Entinen laina 1 milj.päättyy 2035.	1 000 000,00	900 000,00	800 000,00	700 000,00
Hautainhoitorahaston laina				
HHR:n laina, jäljellä 60.000 eur	60 000,00	40 000,00	20 000,00	0,00
HHR lainan lyhennys	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00
Korko 12 kk euribor+0,75%	1 710,00	1 140,00	570,00	0,00
HHR:n laina päättyy 2028				
Laina 500.000 eur vuoden 2027 remontiin				
Laina 500.000 eur, laina-aika 10 vuotta.			500 000,00	450 000,00
Lyhennykset			50 000,00	50 000,00
Lainan 500.000 eur korko 3%			15 000,00	13 500,00
Laina-aika päättyy 2036				
Lainaa 2.100.000, laina-aika 15 vuotta				2 100 000,00
Lainan 2.100.000 eur lyhennykset				140 000,00
Lainaa jäljellä				
Uuden lainan korko 3%				63 000,00
Kaikki lainanhoitokulut yhteensä	158 120,00	153 909,00	214 698,00	391 987,00
Arvio vuosikatteesta	270 000,00	411 000,00	560 000,00	730 000,00
Jää lainanhoitokulujen jälkeen muihin investointeihin ja sijoituksiin	111 880,00	257 091,00	345 302,00	338 013,00

Nykyinen laina 1.000.000 eur	2029	2030	2031	2032
Lainan 1 milj.lyhennykset	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Lainan 1 milj.korko	21 846,00	18 205,00	14 564,00	10 923,00
Entinen laina 1 milj.päättyy 2035.	600 000,00	500 000,00	400 000,00	300 000,00
Hautainhoitorahaston laina				
HHR:n laina, jäljellä 60.000 eur				
HHR lainan lyhennys				
Korko 12 kk euribor+0,75%				
HHR:n laina päättyy 2028				
Laina 500.000 eur vuoden 2027 remontiin				
Laina 500.000 eur, laina-aika 10 vuotta.	400 000,00	350 000,00	300 000,00	250 000,00
Lyhennykset	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Lainan 500.000 eur korko 3%	12 000,00	10 500,00	9 000,00	7 500,00
Laina-aika päättyy 2036				
Lainaa 2.100.000, laina-aika 15 vuotta	2 100 000,00	2 100 000,00	2 100 000,00	2 100 000,00
Lainan 2.100.000 eur lyhennykset	140 000,00	140 000,00	140 000,00	140 000,00
Lainaa jäljellä	1 960 000,00	1 820 000,00	1 680 000,00	1 540 000,00
Uuden lainan korko 3%	58 800,00	54 600,00	50 400,00	46 200,00
Kaikki lainanhoitokulut yhteensä	382 646,00	373 305,00	363 964,00	354 623,00
Arvio vuosikatteesta	700 000,00	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Jää lainanhoitokulujen jälkeen muihin investointeihin ja sijoituksiin	317 354,00	326 695,00	336 036,00	345 377,00

Nykyinen laina 1.000.000 eur	2033	2034	2035	2036
Lainan 1 milj.lyhennykset	100 000,00	100 000,00	100 000,00	
Lainan 1 milj.korko	7 282,00	3 641,00	3 641,00	
Entinen laina 1 milj.päättyy 2035.	200 000,00	100 000,00	0,00	
Hautainhoitorahaston laina				
HHR:n laina, jäljellä 60.000 eur				
HHR lainan lyhennys				
Korko 12 kk euribor+0,75%				
HHR:n laina päättyy 2028				
Laina 500.000 eur vuoden 2027 remonttiin				
Laina 500.000 eur, laina-aika 10 vuotta.	200 000,00	150 000,00	100 000,00	50 000,00
Lyhennykset	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Lainan 500.000 eur korko 3%	6 000,00	4 500,00	3 000,00	1 500,00
Laina-aika päättyy 2036				
Lainaa 2.100.000, laina-aika 15 vuotta	2 100 000,00	2 100 000,00	2 100 000,00	2 100 000,00
Lainan 2.100.000 eur lyhennykset	140 000,00	140 000,00	140 000,00	140 000,00
Lainaa jäljellä	1 400 000,00	1 260 000,00	1 120 000,00	980 000,00
Uuden lainan korko 3%	42 000,00	37 800,00	33 600,00	29 400,00
Kaikki lainanhoitokulut yhteensä	345 282,00	335 941,00	330 241,00	220 900,00
Arvio vuosikatteesta	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00
Jää lainanhoitokulujen jälkeen muihin investointeihin ja sijoituksiin	254 718,00	264 059,00	269 759,00	379 100,00

Esityslistan liitteenä Talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2028

Esitys tp: Kirkkoneuvosto päättää esittää talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmavuosille 2027 – 2028 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 18.12.2025

Esityslistan liitteenä Talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2028

Esitys kn: Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmavuosille 2027 – 2028.

Päätös: Kirkkovaltuusto totesi, että talousarviokirjoista puuttui sivuja tulostushäiriön vuoksi. Kirkkovaltuusto päätti jatkaa kokousta.

Päätösesitys hyväksyttiin.

32.
Muut asiat

1. Puheenvuorot

Markku Pudas, Pirkko Pehkonen ja Hanna-Kaisa Taanila kiittivät valtuutettuja ja viranhaltijoita kuluneesta valtuustokaudesta.

33.
Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Kokouksesta tehty ja allekirjoitettu pöytäkirja valitusosoituksineen pidetään nähtävillä seurakunnan www-sivulla 22.12.2025-26.1.2026. Ilmoitus nähtävillä olosta on julkaistu 4.12.2025.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10

VALITUSOSOITUS

Kemin seurakunta
Kirkkovaltuusto
18.12.2025 §33

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 32, 33

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kemin seurakunta

Käynti- ja postiosoite: Kirkkopuistokatu 11, 94100 Kemi

Sähköposti: kemin.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajat: _____

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 28, 29, 30, 31

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen

Pöytäkirjantarkastajat: _____

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Pöytäkirjantarkastajat: _____

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.